

DOSSIER DE CONSULTATION DU MARCHE

**ASSISTANCE TECHNIQUE DIRECTION DE PROJET
POUR LE PROJET MOSAIC
REFONTE DE L'ASSURANCE-CREDIT MOYEN-TERME
DSI 2018 951 PAP**

**DIRECTION DES PROJETS METIER ET DU SI
BPIFRANCE
27-31 AVENUE DU GENERAL LECLERC
94710 MAISONS ALFORT**

Date limite de remise des offres :

21 novembre 2018 à 18H00

Sommaire

1. Préambule.....	3
2. Contexte du projet.....	3
2.1. Entité acheteuse	3
2.2. Contexte	3
2.3. Description de l'application	4
3. Objet du marché	4
3.1. Champ de la mission	4
3.2. Compétences attendues.....	5
3.3. Lieu de la prestation	6
3.4. Durée d'exécution et planning prévisionnel	6
3.5. Cession de droits	7
3.6. Conditions générales d'achats	7
4. Dispositions générales	7
4.1. Soumission des offres	7
4.2. Modification du détail du dossier de consultation	7
4.3. Option / Variante	7
4.4. Délai de validité des offres	7
4.5. Confidentialité	7
4.6. Pièces constitutives du marché	7
5. Déroulement de la consultation.....	8
5.1. Contenu du dossier de la consultation	8
Le dossier de la consultation comprend les pièces suivantes :	8
5.2. Demande de renseignements et documents complémentaires	8
5.3. Contenu des réponses	8
6. Critères d'attribution.....	9
7. Modalités essentielles de financement et de paiement.....	10
8. Voies de recours	10

Marché passé selon la procédure adaptée prévue dans le Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 en application de l'Ordonnance modifiée n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et à son décret d'application n° 2016-360 du 25 mars 2016 modifié.

Seuls sont habilités à soumissionner les candidats pouvant justifier qu'ils ne se trouvent dans aucun des cas mentionnés aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics

1. PREAMBULE

Bpifrance, banque publique d'investissement, est le partenaire de confiance des entrepreneurs.

Bpifrance finance les entreprises de l'amorçage jusqu'à la cotation en bourse en passant par la transmission, en crédit, en garantie et en fonds propres. Bpifrance les accompagne aussi à l'export, en partenariat avec Business France, et dans leurs projets d'innovation.

Avec **Bpifrance**, les entreprises bénéficient d'un interlocuteur puissant, proche et efficace pour répondre à leurs besoins de financement, à chaque étape de leur vie.

Bpifrance, dont les deux actionnaires à parts égales sont l'État et la Caisse des dépôts, agit en appui des politiques publiques conduites par l'État et par les Régions

2. CONTEXTE DU PROJET

2.1 Entité acheteuse

Bpifrance Assurance Export, société par actions simplifiée à associé unique au capital de 30 000 000 euros, dont le siège social est situé 27-31 avenue du Général Leclerc, 94710 Maisons-Alfort Cedex, immatriculée au RCS de Créteil sous le numéro 815 276 308

2.2 Contexte

L'objet de cette consultation est une prestation d'assistance technique pour un Directeur de Projet intervenant sur un projet de refonte de l'application d'Assurance-Crédit Moyen-Terme du service de Gestion Assurance Export (GAE) au sein de la Direction des Projets et Solutions Métiers (DPSM) de Bpifrance qui mène à bien les projets informatiques.

La mission se déroulera au sein des équipes en charge des applications Métier de Bpifrance Assurance Export. Cette prestation sera supervisée par le responsable de service GAE.

La mission sera réalisée en conformité avec les normes DGP (Démarche de Gestion de Projet) de Bpifrance.

2.3. Description de l'application

MOSAIC est le projet de refonte de l'applicatif ASC, qui gère les dossiers de l'Assurance-Crédit depuis une vingtaine d'années.

Le SI de Gestion de l'Assurance-Crédit doit être rénové afin de faire face aux enjeux de développement de l'activité et prévenir les risques opérationnels liés à l'obsolescence technologique de la solution actuelle. Il s'agit d'une refonte complète qui englobe :

- une extension de périmètre et un enrichissement fonctionnel,
- une ergonomie totalement nouvelle,
- un reporting amélioré pour l'Etat.

La phase de conception fonctionnelle de la solution cible a été engagée par Coface avant transfert vers Bpifrance. Elle a été poursuivie pour actualiser les spécifications disponibles, les compléter et les finaliser afin d'engager la deuxième grande phase du projet : réalisation/déploiement de la solution cible.

L'appel d'offres pour la réalisation du projet au forfait par un prestataire externe sera attribué le 9 novembre 2018.

3. OBJET DU MARCHÉ

3.1. Champ de la mission

Le présent marché a pour objet une mission au sein du service DPMSI/Assurance Export/MOE de **pilotage et coordination du programme MOSAIC**, le système cible de gestion de l'Assurance-Crédit.

Il s'agit de définir, mettre en œuvre et conduire les éléments du projet dans le but d'obtenir un résultat optimal et conforme aux exigences métiers formulées et validées, par ou pour le commanditaire, en ce qui concerne la qualité, les performances, le coût, le délai et la sécurité.

La mission de pilotage et coordination du programme recouvre les activités suivantes :

- **Pilotage de l'adéquation du programme avec les enjeux Métier**
 - Assurer la coordination avec le Pilote Métier et l'équipe de Maîtrise d'ouvrage Métier de l'activité Assurance Export,
 - Veiller à ce que les orientations du projet soient en cohérence avec la stratégie et les besoins du Métier Assurance-Crédit,
 - Identifier et obtenir les arbitrages nécessaires afin de maintenir le projet dans un cadre de satisfaction des besoins et d'atteinte des objectifs partagé avec le Métier.
- **Gouvernance du dispositif projet en cohérence avec la Démarche Globale Projet en vigueur au sein de la DPMSI**
 - Gérer l'organisation du dispositif projet (instances de pilotage, rôles, ressources affectées au projet, contributeurs externes),
 - Définir les ressources humaines nécessaires au déploiement des projets et piloter leur affectation.
 - Manager les ressources affectées au projet,
 - Planifier et Animer les instances de pilotage,
 - Coordonner et assurer l'animation de l'ensemble des activités avec les ressources affectées au projet et les autres contributeurs,
 - Assurer le respect du planning et le maintien du projet dans une enveloppe budgétaire contrainte,

- Assurer le reporting pour les instances de pilotage, les directions métiers et/ou la direction générale,
 - Gérer la communication du projet, à l'intérieur du dispositif et en dehors,
 - Assurer la gestion administrative du dispositif projet,
 - Identifier et obtenir les arbitrages nécessaires afin de maintenir le dispositif projet dans un cadre d'engagement maîtrisé.
- **Pilotage de l'intégration, dans le SI Bpifrance, de la solution définie et construite par le projet**
 - Garantir le respect par le projet du cadre et des normes définies pour l'urbanisation du SI et sa stratégie de transformation,
 - Assurer la réutilisation optimale des briques du SI existantes et minimiser les développements spécifiques,
 - Assurer la bonne interaction de la solution avec les blocs applicatifs et techniques connexes,
 - Coordonner le projet avec les trajectoires d'évolutions des blocs applicatifs connexes en transformation,
 - Piloter la stratégie de réalisation du projet (solution sur étagère et/ou développement spécifique, construction progressive et part d'agilité, déploiement progressif),
 - Piloter l'élaboration et le respect d'un cahier des charges technique en phase avec les choix et les contraintes définies par les entités Architecture, Infrastructure et Exploitation,
 - Identifier et obtenir les arbitrages nécessaires afin de maintenir la solution dans un cadre d'architecture d'entreprise partagé par toutes les entités concernées.
 - **Gestion des sous-traitances et partenariats nécessaires à la mise en œuvre de la solution**
 - Définir les périmètres relevant d'une mise en œuvre en sous-traitance ou en partenariat,
 - Définir les modalités (fourniture, niveau d'engagement, propriété, maintenance, etc.) de recours à une sous-traitance ou partenariat en cohérence avec les contraintes du projet (attentes de l'Etat, contraintes des marchés publics, pérennité, etc.),
 - Piloter la démarche de conduite d'appels d'offres (élaboration, interaction avec les soumissionnaires, dépouillement) dans le respect des règles d'Achat Bpifrance et des contraintes des marchés publics,
 - Piloter la démarche de validation des choix de soumissionnaires (instances de pilotage, Achats, Direction Générale, Etat),
 - Piloter la démarche de contractualisation avec les soumissionnaires retenus, les partenaires, les services Achats et Juridique),
 - Piloter la mise en place des opérations réalisées en sous-traitance ou partenariat,
 - Gérer la relation opérationnelle et contractuelle avec les sous-traitants et partenaires.

La gestion des sous-traitances et partenariats nécessite une maîtrise suffisante de l'anglais car les consultations sont ouvertes à l'international.

3.2. Compétences attendues

La mission nécessite une expérience significative consistante dans le pilotage de projets dans les domaines de l'Assurance et de la Banque.

- **Coordination et pilotage de projet**

La prestation doit assurer l'animation d'un dispositif projet d'envergure impliquant une multiplicité d'acteurs sur une période assez longue. Elle doit garantir une bonne maîtrise des engagements de la DPMSI dans une relation constructive avec le Métier :

- Dialogue avec les acteurs Métier clients de la solution mise en œuvre ;
- Dialogue avec l'ensemble des intervenants, internes et externes, engagés dans le projet ;
- Gestion proactive des facteurs de succès et de risque projet ;
- Gestion rigoureuse des ressources et des moyens ;
- Lisibilité et transparence dans la remontée des informations de suivi du projet ;
- Arbitrage et ciblage des efforts sur les thématiques à plus forte valeur ajoutée.

• Domaines Fonctionnels

La prestation doit garantir une bonne maîtrise des exigences Métier, des activités de cadrage des besoins et d'élaboration de spécifications fonctionnelles générales et détaillées, en particulier dans les domaines suivants :

- Assurance (engagement, gestion contractuelle, gestion des risques, sinistres, etc.) ;
- Crédits et techniques de financement ;
- Systèmes décisionnels, analyse et reporting ;
- Services B2B multicanaux ;
- Interfaces avec les systèmes comptables.

• Systèmes d'Information

La prestation doit assurer la délivrance d'un système d'information répondant à de fortes exigences de de qualité de service et parfaitement intégré au Système d'Information Bpifrance. Les enjeux IT sont majeurs sur les plans :

- Du respect des règles d'urbanisation et d'intégration dans un SI d'entreprise ;
- De la qualité des livrables d'architecture fonctionnelle, applicative et technique ;
- De la qualité et de l'évolutivité des logiciels développés ;
- De la modélisation et de la qualité des données ;
- De l'exploitabilité de la solution et du pilotage de la qualité de service,
- De la sécurité.

3.3. Lieu de la prestation

La prestation se déroule à Maisons-Alfort mais des déplacements au 24 rue Drouot à Paris ainsi que dans les locaux du prestataire de la réalisation sont à prévoir.

3.4. Durée d'exécution et planning prévisionnel

Le présent marché est conclu pour une échéance de mission au 31/12/2019 soit une durée d'environ 13 (Treize) mois à compter de son démarrage. Le démarrage prévisionnel de la prestation est le 1^{er} décembre 2018.

3.5. Cession de droits

Le prestataire retenu s'engagera à céder à titre exclusif l'intégralité des droits de propriété intellectuelle ou titres de toute nature, y compris les droits d'exploitation, afférents aux résultats de la prestation.

3.6. Conditions générales d'achats

Le marché est soumis aux dispositions des Conditions générales applicables aux marchés de prestations intellectuelles de Bpifrance 2017, jointes au présent document.

4. DISPOSITIONS GENERALES

4.1. Soumission des offres

L'offre sera présentée par une seule entreprise.

Le groupement n'est pas accepté dans le cadre de cette mission.

4.2. Modification du détail du dossier de consultation

Bpifrance se réserve le droit d'apporter au plus tard, quinze jours avant la date limite fixée pour la réception des offres, des modifications de détail au dossier de consultation.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite ci-dessus est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

4.3. Option / Variante

Les options et les variantes ne sont pas admises.

4.4. Délai de validité des offres

Les candidats restent engagés par leur offre pendant une durée de 90 jours à compter de la date limite de remise des offres.

4.5. Confidentialité

Les candidats sont informés qu'ils seront tenus à une stricte confidentialité quant aux objectifs et modalités de la prestation attendue. Pour participer à la consultation, ils devront s'engager au respect de cette clause.

4.6. Pièces constitutives du marché

Le marché est constitué des pièces suivantes hiérarchisées par ordre décroissant d'importance suivant. Cet ordre prévaut en cas de contradiction entre ces documents :

- L'acte d'engagement (Attri 1) ;
- Le présent dossier de consultation ;

- Les conditions générales applicables aux marchés de prestations intellectuelles de Bpifrance ;
- Offre technique et financière.

5. DEROULEMENT DE LA CONSULTATION

5.1. Contenu du dossier de la consultation

Le dossier de la consultation comprend les pièces suivantes :

- Le dossier de consultation du marché ;
- Les Conditions générales applicables aux marchés de prestations intellectuelles de Bpifrance.

5.2. Demande de renseignements et documents complémentaires

Toutes les demandes de renseignements ou questions sont à adresser par voie électronique à l'adresse
DPSM-AO-ASSURANCE-EXPORT@bpifrance.fr

Le courriel aura pour objet l'intitulé du présent Appel d'Offres.

5.3. Contenu des réponses

Les réponses à la présente consultation seront rédigées en français et sont attendues au plus tard à la date mentionnée en bas de la première page du présent document par voie électronique à l'adresse :
DPSM-AO-ASSURANCE-EXPORT@bpifrance.fr

Le courriel aura pour objet l'intitulé du présent Appel d'Offres et ne devra pas excéder la taille de 8 Mo.

Les entreprises auront à produire :

A. Un dossier de candidature complet comprenant les pièces suivantes :

- 1- DUME (Document unique de marché européen) :
 - À compléter en ligne sur <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=fr>
 - Ou à télécharger sur <http://www.marche-public.fr/Marches-publics/Textes/Directives/Reglement-2016-7-DUME-annexe2.pdf>
- 2 – Liste de références : présentation d'une liste des principaux services ou principales fournitures effectué(e)s au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du candidat ou, à défaut, par une déclaration du candidat.
- 3- Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat dans l'activité de développement java et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années

B. Un dossier pour l'offre comportant les documents suivants :

Une offre technique et financière consistant en une note précise et succincte comprenant les points suivants :

- La compréhension du besoin ;
- Le profil des intervenants : expérience, expertise qui seront dédiés à l'exécution du marché ;
- La grille tarifaire [ou la proposition financière] exprimée obligatoirement en euro HT.

Les propositions doivent être rédigées en langue française.

Les dossiers qui seraient reçus par voie électronique après la date et l'heure limites fixées ci-dessus seront rejetés.

Si des pièces à fournir au titre de la candidature sont manquantes, le client peut décider d'exercer sa faculté de régularisation des candidatures dans les conditions fixées à l'article 55 du décret du 25 mars 2016, susmentionnés.

Bpifrance convoquera tous les candidats retenus en vue d'une audition avant le choix du prestataire.

6. CRITERES D'ATTRIBUTION

Le ou les prestataires seront classés à l'issue d'une étude approfondie des propositions et sur la base de critères définis ci-dessous.

Les propositions sont appréciées au moyen de la liste des critères pondérés et publiés dans l'avis d'appel public à la concurrence pour la consultation. Les notations seront réalisées sur la base de 5 niveaux :

- 1 : faible
- 2 : passable
- 3 : assez bien
- 4 : bien
- 5 : très bien

- **Critère 1 : Conditions financières de la proposition : 30%**
 - Notation effectuée sur la base de l'écart entre la proposition au tarif retenu le plus bas (Pf) et le plus haut (PF) découpée en tranche équivalente
 - Exemple
 - Valeur d'une Tranche (VT) : $(PF - Pf) / 5$
 - Tranche 1 : faible $PF - VT < \text{Tranche 1} \leq PF$
- **Critère 2 : Compétences selon profil et connaissances requis : 40%**
 - Notation effectuée sur la base de l'écart entre la proposition couvrant le moins de compétences attendues (Cf) et celle couvrant le plus de compétences attendues (CF) découpée en tranche équivalente
 - Exemple
 - Valeur d'une Tranche (VT) : $(CF - Cf) / 5$
 - Tranche 1 : faible $Cf \leq \text{Tranche 1} < Cf + VT$
- **Critère 3 : Références de missions similaires sur l'expérience exigée sur la mission : 30%**
 - Les stages de fin d'étude ne sont pas comptabilisés
 - Notation effectuée comme suit :
 - 1 : faible : débutant
 - 2 : passable : =expérience exigée -2 ans
 - 3 : assez bien : =expérience exigée -1 an
 - 4 : bien : =expérience exigée
 - 5 : très bien : > expérience exigée

Les offres inappropriées, inacceptables, anormalement basses au regard des pratiques du marché et irrégulières sont éliminées (non classées). Les autres offres sont classées par ordre décroissant.

Le candidat auquel il est envisagé d'attribuer le marché doit produire l'ensemble des documents justificatifs et moyens de preuve décrits à l'article 51 du décret n°2016-360.

ATTENTION : à défaut de transmission de ces documents dans le délai impératif indiqué par Bpifrance, l'offre du candidat attributaire est rejetée.

Après attribution du marché, Bpifrance avise tous les autres candidats du rejet de leur offre.

Seul le candidat retenu signera l'ATTRI1 après l'attribution finale.

Après signature de l'acte d'engagement par le représentant du Client, le marché est notifié au titulaire, conformément aux dispositions de l'article 103 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

La sous-traitance de la totalité du marché est interdite.

7. MODALITES ESSENTIELLES DE FINANCEMENT ET DE PAIEMENT

L'exécution du marché sera financée par le budget de Bpifrance Assurance Export.

Les sommes dues au titulaire seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception de la facture accompagnée d'une copie du CRA (Compte-Rendu d'Activités) établi mensuellement et validé par le Responsable de service.

La facture avec la pièce justificative doit être envoyée exclusivement par voie électronique à l'adresse dsiaba@bpifrance.fr

8. VOIES DE RECOURS

Les recours relatifs à la passation des marchés peuvent s'exercer dans les cas et les conditions prévues par l'ordonnance n° 2009-515 du 7 mai 2009 relative aux procédures de recours applicables aux contrats de la commande publique.

Instance chargée des procédures de recours :
Tribunal de Grande Instance de Paris
4 boulevard du Palais
75055 Paris cedex 01
Tél. : 01 44 32 51 51

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :
Greffé du Tribunal de Grande Instance de Paris.